ЧЕК- ЛИСТ

Перечень требований по реализации государственного

профилактического проекта «Здоровые города и поселки»

1. Наличие руководящих и директивных документов по реализации Государственного профилактического проекта «Здоровые города и поселки» (далее - Проекта): протокол заседания Межведомственного совета по формированию здорового образа жизни, контролю за неинфекционными заболеваниями, предупреждению и профилактике пьянства, алкоголизма, наркомании и потребления табачного сырья и табачных изделий при Совете Министров Республики Беларусь № 2 от 30.10.2019 г., директивные письма, поручения, аналитическая информация по их выполнению в ЦГЭ. ***ИМЕЕТСЯ***.
2. Наличие приказа по ЦГЭ, регламентирующего ответственность и функции специалистов и структурных подразделений, отчетность по реализации Проекта и выполнению Плана основных мероприятий по реализации Проекта (далее - План). Наличие плана реализации мероприятий Проекта в населенном пункте, внесение в общий план ЦГЭ основных мероприятий по реализации Проекта. ***ИМЕЕТСЯ.***
3. Внесены ли соответствующие дополнения в положения об отделах и в должностные инструкции ответственных. ***ВНЕСЕНЫ.***
4. На кого из должностных лиц ЦГЭ возложена ответственность за данное направление деятельности и возложено ли общее руководство продвижением Проекта на главного врача. ***НА ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО ВРАЧА РАПИНЧУК В.В. И ЗАВ. ОТДЕЛЕНИЕМ ОЗ ЕРЕМИНУ В.М.***
5. Наличие в ЦГЭ протоколов аппаратных совещаний в исполнительном комитете района с обсуждением задач органов местного управления и самоуправления (далее - органов власти) по исполнению принятых государственных документов по реализации Проекта и Плана (далее - аппаратное совещание райисполкома). ***ИМЕЕТСЯ.***
6. Кто присутствовал на аппаратном совещании из числа названных в «Рекомендациях для органов управления и самоуправления по вопросам продвижения государственного профилактического проекта «Здоровые города и поселки» на уровне административно- территориальной единицы», утвержденных Председателем координационной группы управления 16.11.2019 г. (далее - Рекомендации). ***ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОБРИНСКОГО РИК ТРУБЧИК В.В.***
7. Готовил ли ЦГЭ раздаточный материал для проведения аппаратного совещания и использовались ли статистические данные, предложенные в Рекомендациях. ***ГОТОВИЛ ЦГиЭ, СТАТДАННЫЕ ПОДГОТОВИЛ ЗАМ. ГЛАВНОГО ВРАЧА УЗ «КОБРИНСКАЯ ЦРБ» ЮЗЬКО Ю.В.***
8. Кто делал доклад и/или содоклад (давал информацию) на аппаратном совещании в контексте предложений в Рекомендациях (есть ли в ЦГЭ текст этой информации и его соответствие предложениям Рекомендаций). ***ДОКЛАД ГОТОВИЛ ЗАМ. ГЛАВНОГО ВРАЧА УЗ «КОБРИНСКАЯ ЦРБ» ЮЗЬКО Ю.В, СОДОКЛАД – ЗАВ. ОТДЕЛЕНИЕМ ОЗ зонЦГиЭ ЕРЕМИНА В.М.***
9. Какой был принят документ по результатам аппаратного совещания (наличие его копии в ЦГЭ) и размещен ли он на сайте райисполкома. ***ПРОТОКОЛ № 2 ОТ 08.07.2020Г. С РЕШЕНИЕМ. РАЗМЕЩЕН НА НАШЕМ САЙТЕ*** (**раздел** «КОБРИНСКИЙ РАЙОН – ТЕРРИТОРИЯ ЗДОРОВЬЯ», **подраздел** «МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ СОВЕТ»)
10. Вносил ли ЦГЭ на рассмотрение райисполкома проект распоряжения по утверждению (изменениям при необходимости) состава территориального межведомственного совета***. НЕТ.***
11. Вносил ли ЦГЭ и в каком формате предложения в РИК в органы власти по кандидатурам в состав отделения группы управления (далее - группа управления), по какому принципу подбирались кандидатуры и проводилось ли собеседование с ними и т.д. ***ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО КАНДИТАТУРАМ ОБСУЖДАЛИСЬ С ЗАМЕСТИТЕЛЕМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОБРИНСКОГО РИК, КУРИРУЮЩЕГО СОЦИАЛЬНУЮ СФЕРУ. В АДРЕС РУКОВОДСТВА ПРЕДПРИЯТИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НАПРАВЛЕНО ПИСЬМО О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КАНДИДАТУР, ОНИ И БЫЛИ УЧТЕНЫ В СОСТАВЕ ГРУППЫ УПРАВЛЕНИЯ. СОБЕСЕДОВАНИЯ С НИМИ НЕ ПРОВОДИЛИСЬ.***
12. Когда и каким документом утвержден состав группы управления. ***ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРОТОКОЛУ ЗАСЕДАНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО СОВЕТА ОТ 04.03.2020Г.***
13. Избран (утвержден) ли руководитель группы управления. ***НЕТ.***
14. Было ли организационное заседание группы управления (где проходило, кто готовил повестку дня, проект протокола, распределены ли обязанности среди членов и др.). ***ДА. 08.07.2020Г. В КОБРИНСКОМ РИК -ПРОТОКОЛ № 2. ПОВЕСТКУ ГОТОВИЛ КОБРИНСКИЙ зонЦГиЭ. ОБЯЗАННОСТИ НЕ РАСПРЕДЕЛЕНЫ.***
15. Порядок подготовки Плана, обеспечение его преемственности с выводами информационно-аналитического бюллетеня ЦГЭ «Состояние здоровья населения и окружающая среда» (далее - бюллетень). ***Мероприятия по информированию населения Кобринского района о демографической безопасности и состоянии окружающей среды, а также мерах, принимаемых по ее охране и оздоровлению, пропаганде экологических знаний, внесены в информбюллетень.***
16. Содержит ли План направления и разделы в соответствии с Рекомендациями. ***ДА, СОДЕРЖИТ.***
17. Определены ли сроки и ответственные со стороны органов управления и районных субъектов социально-экономической деятельности. ***ДА, ОПРЕДЕЛЕНЫ.***
18. В каком виде в Плане интегрированы мероприятия по реализации областных и республиканских профилактических проектов.

***Мероприятия на территории Кобринского района запланированы в соответствии с областным «Планом межведомственного взаимодействия по реализации профпроектов, направленных на профилактику НИЗ среди населения Брестской области, в рамках реализации проекта «Здоровый город» (поселок) в Брестской области на 2020 год.***

1. В каком виде мероприятия Плана находят отражение в управленческих решениях отделов райисполкома и районных ведомств.

 ***В решении Кобринского РИК № 113/1345 от 26.06.2020г. рассмотрен вопрос «Предупреждение и преодоление пьянства и алкоголизма» на территории Кобринского района***

 ***Вопросы демографической ситуации в районе ежеквартально рассматриваются на Советах по ДМБ Кобринского РИК.***

1. Передавался ли районный План в областной ЦГЭ для использования при подготовке областного Плана. ***ПЕРЕДАВАЛСЯ.***
2. Имеется ли в ЦГЭ утвержденный группой управления и согласованный с органами власти перечень городов и поселков по группам: ***НЕ ТРЕБОВАЛСЯ, Т.К. АГ. ДИВИН В РАМКАХ ПРОЕКТА «КОБРИНСКИЙ РАЙОН – ТЕРРИТОРИЯ ЗДОРОВЬЯ» УТВЕРЖДЕН РЕШЕНИЕМ КОБРИНСКОГО РИК от 09.12.2019Г. № 1850 ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ***
* *в которых Проект уже реализуется;*
* которые запланированы для реализации Проекта или его элементов;
* которые готовятся для вхождения в национальную сеть;
* которые войдут в национальную сеть.
1. Определен ли совместно с областным ЦГЭ временной (по годам) алгоритм реализации в городах и поселках Проекта и подготовки/вхождения в национальную сеть. ***ПОКА, НЕТ.***
2. Разрабатываются ли профили для городов, планируемых для реализации Проекта (кто разрабатывает, участвуют ли структурные подразделения ЦГЭ в его разработке, отражают ли профили выводы бюллетеня, в каком виде идет взаимодействие с территориальными органами управления и самоуправления, участвуют ли управления исполкома и другие районные ведомства в разработке профиля и др.). **ДА, РАЗРАБАТЫВАЮТСЯ. УЧАСТВУЮТ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗАДЕЛЕНИЯ зонЦГиЭ.**
3. Соответствуют ли структура, содержание, порядок разработки, согласования и межведомственного продвижения профилей в соответствии с Рекомендациями. ***ПРИДЕРЖИВАЕМСЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ.***
4. Рассматриваются ли профили на заседании группы управления. ***ПОКА НЕ РАССМАТРИВАЛИСЬ.***
5. Обеспечивает ли План преемственность с профилями. ***ДА.***
6. Разработан ли порядок и тематика заседаний группы управления. Запланированы ли для рассмотрения на заседаниях группы управления ход выполнения Плана с отчетностью ответственных за его выполнение. ***ЧАСТИЧНО, РАЗРАБОТАН ПОРЯДОК ЗАСЕДАНИЙ.***
7. Порядок контроля за реализацией проекта и выполнения Плана в ЦГЭ. Контролируются ли специалистами отделов гигиены и эпидемиологии ЦГЭ мероприятия и сроки Плана при осуществлении мониторинга за объектами, куда и в каком виде передается эта информация, как она накапливается, анализируется и кому передается на уровень органов управления административной территории. Как эта информация рассматривается в отделах исполкома и районных ведомствах (в том числе и/или преимущественно по инициативе структурных подразделений ЦГЭ). Имеет ли ЦГЭ обратную связь с отделами исполкома и районными ведомствами. Как эта информация интегрируется с работой группы управления и т.п.

***Информация по контролю за исполнением и рассмотрением Плана преимущественно осуществляется по инициативе Кобринского зонального ЦГиЭ. Накапливается, анализируется и передается председателю межведомственного Совета (заместителю председателя Кобринского РИК). зонЦГиЭ имеет обратную связь с отделами исполкома и ведомствами благодаря председателю Совета.***

1. Как результаты реализации Проекта и выполнения Плана находят отражение в оценке качества работы и в системе материального стимулирования специалистов и структурных подразделений ЦГЭ. ***По ходатайству зав. отделением ОЗ и зам.главврача, курирующего данный раздел работы, - ВОЗМОЖНО.***
2. Место базы данных информации по реализации Проекта и выполнения Плана в информационной структуре ЦГЭ, порядок поступления и передачи информации по реализации Проекта и выполнения Плана внутри ЦГЭ. ***В разделе «Кобринский район – территория здоровья» на сайте Кобринского зонЦГиЭ.***
3. Порядок обоснования и выбора критериев оценки эффективности реализации Проекта (далее - критерии). Соответствие критериев профилям. Участие территориальных органов управления и самоуправления в выборе критериев. Порядок утверждения критериев. Порядок участия группы управления в обосновании и выборе критериев. База данных критериев (в ЦГЭ и/или группе управления).

 ***ВЫБОР КРИТЕРИЕВ ОСУЩЕСТВЛЯЛСЯ НА ОСНОВАНИИ АНАЛИЗА ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ СИТУАЦИИ В КОБРИНСКОМ РАЙОНЕ С УЧАСТИЕМ ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОБРИНСКОГО РИК И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЯ ПОСЛЕ ОБСУЖДЕНИЯ С ЧЛЕНАМИ ГРУППЫ УПРАВЛЕНИЯ.*** ***КРИТЕРИИ ОТРАЖЕНЫ В ПРОФИЛЕ***.

1. Обеспечение интеграции выбранных критериев с программами достижения показателей ЦУР до 2030 года. ***ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦУР ПРЕКЛИКАЮТСЯ С КРИТЕРИЯМИ***
2. Участие облЦГЭ в рецензировании критериев. Наличие/отсутствие единого областного банка данных критериев. Порядок использования единого банка данных критериев (при наличии) для управления реализацией проекта в области. Порядок представления ЦГЭ информации в единый банк данных (при наличии). ***ДА. КРИТЕРИИ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ В ОБЛАСТНОЙ БАНК ДАННЫХ ПО ЗАПРОСУ.***
3. Проводились ли ЦГЭ консультации (тренинги) субъектов социально-экономической деятельности по Проекту (время, место, состав и т.д.). ***НЕТ.***
4. Согласована ли с органами власти форма контроля реализации Проекта в соответствии с Рекомендациями. Какие формы приняты. Доведены ли эти формы до исполнителей реализации Проекта и ответственных за выполнение Плана. ***НЕТ.***
5. Применяется ли система закрепления разделов Проекта и мероприятий Плана за членами группы управления, депутатами районного и местных Советов, другими должностными лицами административной территории. ***Нарабатывается для закрепления.***
6. Нарабатывается ли банк лучших практик реализации Проекта. ***Пока, НЕТ.***
7. Предоставить критерии, выбранные из Базового перечня критериев эффективности реализации Проекта (в разрезе каждого населенного пункта) ***(приложение).***

ПРИЛОЖЕНИЕ

Проект базового перечня критериев эффективности

реализации государственного профилактического проекта

«Кобринский район – территория здоровья»

1. Медико-демографические показатели (средняя продолжительность жизни);
2. Показатели заболеваемости НИЗ (онкологическая, болезни системы кровообращения);
3. Показатели распространенности поведенческих факторов риска (курение, употребление алкоголя, низкая физическая активность);
4. Удельный вес (наличие) учреждений образования, реализующих проекты гигиенической направленности с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся;
5. Охват детей и подростков, получающих оздоровление в загородных стационарных оздоровительных учреждениях;
6. Снижение коэффициента смертности трудоспособного населения;
7. Количество (наличие) территорий, в том числе предприятий, объявивших свои территории зонами, свободными от курения;
8. Популяризация физической активности на административно-территориальной единице (загрузка (посещаемость) физкультурно-спортивных сооружений, в том числе в учреждениях образования; развитие велодвижения и увеличение протяженности велодорожек, увеличение количества велопарковок, возведение на дворовых и внутриквартальных территориях жилой застройки комплексных спортивных площадок для занятий физической культурой и спортом);
9. Удобство планировки населенного пункта (создание безбарьерной среды для лиц с особыми потребностями и физически ослабленных лиц, рост обеспеченности жителей города благоустроенными озелененными территориями, пешеходные зоны, доступность общественного транспорта).