**Образец написания заявления по АП 3.6.1**

***Для юридических лиц***

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Главному государственному

санитарному врачу

Кобринского района

Асташевич С.М.

**Заявление**

Просим согласовать **архитектурный, строительный проект: *«Строительство здания гаража и стоянки автомобилей по ул.Первомайской, 106 (2-я очередь)»***.

разработанный при отсутствии для них санитарных норм, правил и гигиенических нормативов с дальнейшей **выдачей заключения.**

Предоставление необходимых дополнительных сведений для осуществления административной процедуры согласовано.

Ознакомлен с порядком и сроком административной процедуры.

Оплату гарантируем.

Наименование должности, подпись Фамилия, инициалы

руководителя

М.П.

Прилагаемые к заявлению документы:

1. Проект на \_\_\_\_листах в 1 экз.;
2. Пояснительная записка (обоснование) на \_\_\_\_ листах в 1 экз.

***Ф.И.О. исполнителя, телефон***

**Образец написания заявления по АП 3.6.1**

***Для индивидуальных***

***Предпринимателей***

Главному государственному

санитарному врачу

Кобринского района

Асташевич С.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УНП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о государственной регистрации выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование гос.органа, иной организации, осуществивших государственную регистрацию, дата и номер решения о гос.регистрации, регистрационный номер в в Едином гос.регистре юридических лиц и ИП)

**Заявление**

Просим согласовать **архитектурный, строительный проект: *«Строительство здания гаража и стоянки автомобилей по ул.Первомайской, 106 (2-я очередь)»***.

разработанный при отсутствии для них санитарных норм, правил и гигиенических нормативов с дальнейшей **выдачей заключения.**

Предоставление необходимых дополнительных сведений для осуществления административной процедуры согласовано.

Ознакомлен с порядком и сроком административной процедуры.

Оплату гарантируем.

Наименование должности, подпись Фамилия, инициалы

руководителя

М.П.

Прилагаемые к заявлению документы:

1. Проект на \_\_\_\_листах в 1 экз.;
2. Пояснительная записка (обоснование) на \_\_\_\_ листах в 1 экз.

***Ф.И.О. исполнителя, телефон***